



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD PREGRADA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:400-06/09-01/07
URBROJ:2214/01-01-09-3
Pregrada, 17. prosinca 2009.

Temeljem članka 39.Zakona o proračunu ("NN"broj 87/08) i članka 32. Statuta grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko zagorske županije broj 14/09), Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 17. prosinca 2009. godine d o n o s i

O D L U K U

o izvršavanju proračuna grada Pregrade za 2010. godinu

Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i izdataka Proračuna grada Pregrade za 20 10. godinu, njegovo izvršavanje, prava i obveze nositelja i korisnika proračunskih sredstava, zaduživanje te davanje jamstva.

Struktura proračuna

Članak 2.

Opći dio proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. Posebni dio sadrži plan rashoda i izdataka prema ekonomskoj, programskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji te po proračunskim korisnicima.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazani su porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi i primici od imovine Grada te sredstva za financiranje javnih izdataka na razini Grada na temelju zakonskih propisa.

U Bilanci prihoda i izdataka nisu iskazani prihodi proračunskih korisnika čiji se vlastiti prihodi uplaćuju na račun korisnika, a ne u proračun Grada.

U Računu financiranja iskazani su izdaci za financijsku imovinu i za otplatu zajmova i kredita.

Izvršavanje proračuna

Članak 3.

Proračun se odnosi na fiskalnu godinu i važi za godinu za koju je donesen. Godišnji proračun se izvršava do 31. prosinca fiskalne godine.

Proračun se izvršava na temelju planova o njegovu izvršavanju, a u skladu s tekućim platežnim mogućnostima, odnosno dinamikom priljeva sredstava.

Članak 4.

Pravo i odgovornost za izvršavanje proračuna po svim pozicijama ima gradonačelnica.

Članak 5.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu određeni za nositelja po pojedinim pozicijama. Proračunski korisnici su Dječji vrtić, Gradska knjižnica, Glazbena škola i Muzej Grada Pregrade „Dr.Zlatko Dragutin Tudjina“ čiji se izdaci u posebnom dijelu iskazani prema vrsti izdataka koji se financiraju iz proračuna.

Sredstva proračuna doznačavaju se korisnicima mjesečno na temelju zahtjeva za dodjelu sredstava.

Korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene utvrđene godišnjim financijskim planom, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Korisnici proračuna smiju proračunska sredstva koristiti i preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Korisnici proračuna i udruge koje dobivaju donacije iz proračuna dužni su gradonačelnici Grada, odnosno Gradskom vijeću dostaviti izvješće o rezultatima svoga rada i financijsko izvješće za prethodnu godinu najkasnije do kraja rujna tekuće godine zajedno sa odlukom o prihvaćanju od strane svojih tijela upravljanja.

Članak 6.

U slučaju neravnomjernog priljeva sredstava u proračun gradonačelnica može izmijeniti redosljed i dinamiku doznake pojedinim korisnicima.

Članak 7.

Postupak nabave investicijskih dobara provodi se u skladu s propisima o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova.

Proračunska rezerva

Članak 8.

U proračunu su planirana sredstva proračunske rezerve u svoti od 50.000,00 kuna za korištenje hitnih i nepredviđenih izdataka koji se pojave tijekom proračunske godine.

Korištenje rezerve odobrava Gradonačelnica Grada do iznosa utvrđenog godišnjim proračunom.

Gradonačelnica može raspolagati sredstvima tekuće rezerve do 7.000,00 kuna po pojedinačnoj isplati.

Sredstva tekuće rezerve mogu se koristiti za izvršavanje sudskih odluka (presuda, rješenja, nagodbi i dr.) radi isplate naknade i rente koje se isplaćuju na teret sredstava proračuna.

Gradonačelnica je obvezna polugodišnje izvjestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske rezerve.

Članak 9.

U okviru proračunske stavke preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je iznimno između pojedinih stavaka ako to odobri gradonačelnica.

Preraspodjela utvrđenih sredstava ne može biti već a od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

O izvršenim preraspodjelama Gradonačelnica izvještava Gradsko vijeće godišnje.

Članak 10.

Plaća i materijalna prava djelatnika grada Pregrade isplaćuje se sukladno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji, ustroju, redu i radnim odnosima Jedinog upravnog odjela grada Pregrade, odnosno temeljem Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike.

Članak 11.

Gradonačelnica izvještava Gradsko vijeće o izvršavanju proračuna dva puta godišnje i to za razdoblje siječanj-lipanj i siječanj-prosinac.

Zaduživanje, otplata duga i izdavanje jamstva

Članak 12.

Tekuće otplate glavnice gradskog duga prema bankama i trgovačkim društvima iskazane u Računu financiranja u iznosu 278.000 kuna te pripadajuće kamate u iznosu 163.200 kuna imaju prednost u izvršavanju Proračuna, pred svim ostalim izdacima.

Članak 13.

Gradonačelnica može predložiti najpovoljniji oblik zaduženja uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala i kod izvoditelja radova isključivo za kapitalni projekt (investiciju) koju potvrdi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnica na osnovu proračuna.

Suglasnost iz stavka 1. ovog članka obvezni je prilog ugovora o zaduživanju.

O zahtjevu o davanju suglasnosti Vlada odlučuje u roku 40 dana nakon podnošenja zahtjeva. Zahtjev sadrži obvezne sastojke, priloge i dokumentaciju koju propisuje ministar financija.

Članak 14.

Ukupna godišnja obaveza (godišnji anuitet) iz članka 15. ove Odluke može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je i iznos godišnjeg anuiteta po kreditima, danim jamstvima te neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Pod ostvarenim proračunskim prihodima podrazumijevaju se ostvareni prihodi Grada iz članka 88. Zakona o proračunu umanjeni za primitke od domaćih i inozemnih potpora, dotacija i pomoći iz državnog proračuna i proračuna drugih jedinica lokalne samouprave i uprave, primitke iz posebnih ugovora: sufinanciranja građana te tuzemnog i inozemnog zaduženja.

Članak 15.

Trgovačko društvo i javna ustanova, čiji je osnivač i većinski vlasnik grad Pregrada može se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.

Odluku o davanju suglasnosti donosi Gradsko vijeće grada Pregrade.

Grad Pregrada dužan je izvjestiti Ministarstvo financija o danim suglasnostima dva puta godišnje i to u srpnju i prosincu tekuće godine.

Članak 16.

Grad Pregrada može davati jamstvo za ispunjenje obaveza trgovačkog društva i javne ustanove čiji je osnivač i većinski vlasnik.

Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja grada Pregrade iz članka 14. ove Odluke.

Odluku o davanju jamstva donosi Gradsko vijeće grada Pregrade.

Članak 17.

Ova Odluka sastavni je dio proračuna.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije", a primjenjuje se od 01.siječnja 2010. godine.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
STJEPAN HAJDINJAK